Consejo de Participación Ciudadana y Control Social
Ecuador Mamallaktapak Runa Tantanakuymanta Nawinchnamantapash Hatun Tantanakuy
Llumt Iruntrar, Aents Kawen Takatmainia ilmia

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 16669

PERIODO 2024

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS DE SALINAS
RUC:	0968524360001
REPRESENTANTE LEGAL	RAMIREZ BECERRA CHRISTIAN DANIEL
GAD AL QUE PERTENECE :	SECRETARIA DE GESTION DE RIESGOS
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
ADMINISTRAR Y MANTENER UN STOCK DE REPUESTOS Y ACCESORIOS Y ABASTECIMIENTO DE COMBIUSTIBLE FORTALECER LA CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SALINAS.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
INTERVENIR OPORTUNAMENTE, PARA SALVAGUARDAR LA VIDA Y BIENES DE LA COMUNIDAD, RESPONDER A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE UN RÁPIDO, PROFESIONAL Y HUMANITARIO SERVICIO, CUMPLIENDO CON EL COMPROMISO A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN, COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, SERVICIOS DE EMERGENCIAS MÉDICAS PREHOSPITALARIAS, RESCATE, EDUCACIÓN A LA IUDADANÍA PARA LA AUTOPROTECCIÓN, Y CUALQUIER OTRO EVENTO PRODUCTO DE LOS FENÓMENOS NATURALES, O SOCIALES, CON LA PREPARACIÓN TÉCNICA DE SU PERSONAL PARA PROPORCIONAR EL MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	PLANIFICAR, EJECUTAR POLITICAS,PROGRAMAS Y REGLAMENTOS SOBRE ADMINISTRACION DE PERSONAL, LIDERANDO PROCESOS DE CAMBIOS PARA LOGRAR QUE UN TRABAJADOR SEA HABIL, MOTIVADO Y FLEXIBLE PARA CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA Y EFICACIA, ALCANZANDO LA PRODUCTIVIDAD PARA IMPULSAR EL DESARROLLO DE LA INSTITUCION.	12	PROGRAMAR LOS GASTOS SUELDOS Y SALARIOS, Y ALIMENTACIÓN	12

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
12,00	12,00	100,00 %	PAGO POR NOMINA ROL PERSONAL OPERATIVO Y ADMINISTRATIVO DE LA INSTITUCION	REFORZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LOS EMPLEADOS Y OBREROS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
INTERVENIR OPORTUNAMENTE, PARA SALVAGUARDAR LA VIDA Y BIENES DE LA COMUNIDAD, RESPONDER A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE UN RÁPIDO, PROFESIONAL Y HUMANITARIO SERVICIO, CUMPLIENDO CON EL COMPROMISO A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN, COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, SERVICIOS DE EMERGENCIAS MÉDICAS PREHOSPITALARIAS, RESCATE, EDUCACIÓN A LA IUDADANÍA PARA LA AUTOPROTECCIÓN, Y CUALQUIER OTRO EVENTO PRODUCTO DE LOS FENÓMENOS NATURALES, O SOCIALES, CON LA PREPARACIÓN TÉCNICA DE SU PERSONAL PARA PROPORCIONAR EL MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	FORTIFICAR LA GESTION ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL MEDIANTE EL CONTROL, EJECUCION Y ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS, MEJORANDO EL DESMPEÑO LABORAL E IMAGEN DE LA INSTITUCION	12	PROGRAMAR PAGOS PARA SEGUROS, SOPORTE INFORMÁTICO, HERRAMIENTAS, MOBILIARIO, SUMINISTRO DE OFICINA Y ASEO, MEDICINAS Y DEMÁS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD	CONTRATA CIÓN REQUERIDA / PAGO REALIZADO

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
12,00	12,00	100,00 %	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	BRINDAR MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
INTERVENIR OPORTUNAMENTE, PARA SALVAGUARDAR LA VIDA Y BIENES DE LA COMUNIDAD, RESPONDER A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE UN RÁPIDO, PROFESIONAL Y HUMANITARIO SERVICIO, CUMPLIENDO CON EL COMPROMISO A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN, COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, SERVICIOS DE EMERGENCIAS MÉDICAS PREHOSPITALARIAS, RESCATE, EDUCACIÓN A LA IUDADANÍA PARA LA AUTOPROTECCIÓN, Y CUALQUIER OTRO EVENTO PRODUCTO DE LOS FENÓMENOS NATURALES, O SOCIALES, CON LA PREPARACIÓN TÉCNICA DE SU PERSONAL PARA PROPORCIONAR EL MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	ADMINISTRAR Y MANTENER UN STOCK DE REPUESTOS Y ACCESORIOS Y ABASTECIMIENTO DE COMBIUSTIBLE FORTALECER LA CAPACIDAD TECNICA Y OPERATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SALINAS	12	MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS Y REPUESTOS, ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE	CONTRATACIÓN REQUERIDA / PAGO REALIZADO

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
12,00	12,00	100,00 %	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR EL ÁREA DEL PARQUE AUTOMOTOR	MANTENER ACTIVAS LAS UNIDADES PARA LAS EMERGENCIAS

INTERVENIR OPORTUNAMENTE, PARA SALVAGUARDAR LA VIDA Y BIENES DE LA COMUNIDAD, RESPONDER A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS MEDIANTE UN RÁPIDO, PROFESIONAL Y HUMANITARIO SERVICIO, CUMPLIENDO CON EL COMPROMISO A TRAVÉS DE LA PREVENCIÓN, COMBATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS, SERVICIOS DE EMERGENCIAS MÉDICAS PREHOSPITALARIAS, RESCATE, EDUCACIÓN A LA IUDADANÍA PARA LA AUTOPROTECCIÓN, Y CUALQUIER OTRO EVENTO PRODUCTO DE LOS FENÓMENOS NATURALES, O SOCIALES, CON LA PREPARACIÓN TÉCNICA DE SU PERSONAL PARA PROPORCIONAR EL MEJOR SERVICIO A LA COMUNIDAD.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR MEDIDAS DE PREVENCION DE INCENDIO EN TODO EL CANTON MEDIANTE LA COORDINACIÓN CAPACITACION Y DIFUSION EN TECNICAS DE MANEJO DE FUEGO PARA RESGUARDAR EL PATRIMONIO AMBIENTAL Y LA BIODIVERSIDAD DE LA LOCALIDAD	12	ACUDIR A EMERGENCIAS EN SERVICIO A LA COMUNIDAD Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE PLANOS	CONTRATACIÓN REQUERIDA / PAGO REALIZADO

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
12,00	12,00	100,00 %	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	BRINDAR BIENESTAR Y SEGURIDAD A LA POBLACION
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00 %	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMÓ APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	NUESTRA POLÍTICA ESPECIFICA DE GENERO ES ORIENTAR NUESTRA PLANIFICACIÓN Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA TRANSVERSALIDAD DEL ENFOQUE DE GENERO EN LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL.	EL PERSONAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE SALINAS, ESTA CONFORMADO POR: - 13 MUJERES - 35 HOMBRES SIENDO ESTE EL 27.08% DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA INSTITUCIÓN SON MUJERES.	APORTE A LA IGUALDAD EN LA CONTRATACIÓN TANTO EN MUJERES COMO EN HOMBRES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO				NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO				NO APLICA
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL	NO APLICA				
		TELEFONO	NO APLICA				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO		NO APLICA	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SE REDACTO ACTA DE CONFORMACIÓN DE LA PERSONA ENCARGADA DEL PROCESO.	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/MEMORANDUM-No.-CBS-PJ-CDRB-055%E2%80%932025-M-signed.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO	S/N	NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO	S/N	NO APLICA	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	FUE REALIZADO CON LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LOS DEPARTAMENTOS RESPECTIVOS	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/INFORMERENDICIONDECUENTAS2025.pdf	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	SE FIRMO EL ACTA DE APROBACION	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/Acta-de-Socializacion.pdf	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/BOLETIN_PRENSA_2024.pdf	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	

3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE REALIZO DE FORMA PRESCENCIAL	https://youtu.be/A30VPSqSfo0	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	https://youtu.be/A30VPSqSfo0	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO	S/N	NO APLICA	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO	S/N	NO APLICA	
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	NO APLICA	
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
09/07/2025	30	20	10	0	0	30	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO HUBIERON SUGERENCIAS	NO HUBIERON SUGERENCIAS	0,00	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/INFORMERENDICIONDECUENTAS2025.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	4,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/BOLETIN_PRENSA_2024.pdf	LA VOZ DE LA PENINSULA	$0,00	0
						RADIO AMOR	$0,00	0
						RADIO ANTENA PENINSULA	$0,00	0
						RADIO NAUTICA	$0,00	0
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

Medios digitales	3,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://x.com/BOMBEROSSALINAS/status/1940047323595206948?t=dQTDFYprF_WgIFkFESBgGg&s=08 https://www.instagram.com/p/DLkU5uVMkYE/?igsh=emRtMmthZHhwbmtl https://www.facebook.com/share/p/194mgE99Xe/	FACEBOOK	$0,00	0
						INSTAGRAM	$0,00	0
						X	$0,00	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/INFORMERENDICIONDECUENTAS2025.pdf

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AREA	Brindar una respuesta oportuna ante las emergencias o siniestros	$1925548,83	$1776407,76	92,25 %	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/06/INGRESOS-2024.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	$1925548,83	$1776407,76	92,25 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
$1925548,83	$1606586,79	$1086142,61	$177134,82	$40902,18	58,53 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$29,00	$24.656,20	$29,00	$24.656,20	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$73,00	$150.896,87	$73,00	$150.896,87	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf
MENOR CUANTÍA B Y S	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$2,00	$67.900,98	$2,00	$67.900,98	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf
CONSULTORÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$1,00	$20.000,00	$1,00	$20.000,00	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf
PUBLICACIÓN	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$1,00	$0,00	$1,00	$0,00	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	$1,00	$4.500,00	$1,00	$4.500,00	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/PROCESOS_COMPRAS-PUBLICAS_2024.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES RECIBIDAS	CAFETERA, CAMARA TERMINCA, CHALECOS Y PANTALONES, BOTE RESCATE NAUTICO	$0,00	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/07/INFORMERENDICIONDECUENTAS2025.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	N0. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	DPSE-0005-2019	INF-J-001-2021	100,00 %	S/O	https://bomberossalinas.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/INFORME_CUMPLIMIENTO_DPSE-0005-2019_.pdf